



COMUNE DI CERVINARA (AV)

Provincia Di Avellino

AVVISO PUBBLICO

PER LA RICERCA DI SPONSOR PER LA

“SAGRA DELLA CASTAGNA DEL PARTENIO CITTA’ DI CERVINARA 44° EDIZIONE”

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Richiamato

- Il regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni approvato con deliberazione del Consiglio n.13 del 12 aprile 2016;
- l’art. 43 della legge 27 dicembre 1997, nr. 449;
- l’art. 119 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267
- l’art. 120 del D.lgs. 42/2004;
- art. 134 del d.lgs 267/2000
- l’art.1, comma 1-bis, della legge 241/1990;
- la determinazione n. 719 del 03.10.2025

RENDE NOTO

Che è indetta, alle condizioni di seguito riportate, una procedura per la ricerca di sponsorizzazioni per la **“SAGRA DELLA CASTAGNA DEL PARTENIO CITTA’ DI CERVINARA 44° EDIZIONE”** organizzata nei giorni 24, 25 e 26 Ottobre 2025.

ART.1

SOGGETTO PROMOTORE DELLE INIZIATIVE

Il Comune di Cervinara, in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione assume il ruolo di sponsee.

Il presente avviso, in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, è da intendersi finalizzato ad attivare un'iniziativa per il reperimento di sponsor della 44° edizione della sagra della castagna e la definizione di contratti di sponsorizzazione con soggetti pubblici e privati.

ART.2

OGGETTO DELLA SPONSORIZZAZIONE

Le candidature possono riguardare sponsorizzazione sotto forma di erogazione economica ovvero sponsorizzazioni di natura tecnica (erogazione diretta di servizi o fornitura di beni).

L'Amministrazione potrà acconsentire la presenza di più sponsor assicurando la contemporanea presenza di loghi e/o marchi degli sponsor sul relativo materiale promozionale.

Le diverse modalità di occasioni per avere visibilità sono definite nei singoli contratti in base al contributo messo a disposizione dallo sponsor.

Le offerte di sponsorizzazione avranno come oggetto il progetto per la realizzazione della **"SAGRA DELLA CASTAGNA DEL PARTENIO CITTA' DI CERVINARA 44° EDIZIONE"**

I corrispettivi dei contratti di sponsorizzazione sono soggetti alla vigente normativa fiscale.

ART.3

ELEMENTI DELL'ACCORDO DELLA SPONSORIZZAZIONE

La sponsorizzazione è finalizzata a rendere disponibili all'Amministrazione comunale risorse per il finanziamento della **"SAGRA DELLA CASTAGNA DEL PARTENIO CITTA' DI CERVINARA 44° EDIZIONE"**

I rapporti tra il Comune di Cervinara, quale sponsee e gli sponsor, saranno disciplinati da separati contratti stipulati in base alla normativa vigente e alle disposizioni regolamentari vigenti e finalizzati, per lo sponsee, ad ottenere risparmi di spesa, grazie all'acquisizione di qualificate risorse esterne.

Rimangono a carico dello sponsor le spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni o corrispettivi comunque denominati, previsti da leggi o regolamenti, derivanti dall'esecuzione del contratto e dalla realizzazione delle attività sponsorizzate.

I soggetti che verranno selezionati come sponsor potranno godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di sponsorizzazione previsti dalla normativa vigente.

ART. 4

INDIVIDUAZIONE DEGLI IMPEGNI GENERALI DELLO SPONSEE

Ai soggetti individuati come sponsor, il Comune di Cervinara garantisce in linea generale e tenendo conto dell'entità della sponsorizzazione:

- ritorno di immagine mediante la possibilità di associare il proprio logo/marchio/nome a tutti i materiali e/o gli strumenti di comunicazione previsti dal progetto (ad esempio: manifesti, opuscoli, inserzioni pubblicitarie);
- possibilità di concordare ulteriori forme di controprestazioni, comunicazione e/o divulgazione
- visibilità nelle conferenze stampa relative ai progetti / iniziative sponsorizzate;
- possibilità, previo assenso dell'Amministrazione, di utilizzare lo status di sponsor nelle proprie campagne di comunicazione.

Le diverse modalità di occasioni per avere visibilità sono definite nei singoli contratti in base al contributo messo a disposizione dallo sponsor

Tutti i materiali di comunicazione realizzati dallo sponsor sono a spese e cura dello stesso, previa approvazione dello stesso da parte del Comune.

ART. 5

PROPOSTA SPONSORIZZAZIONE.

La proposta di sponsorizzazione deve essere redatta utilizzando lo schema di domanda allegato e deve contenere i seguenti elementi:

- dati del proponente;
- eventuale numero iscrizione al registro delle imprese, eventuale sede amministrativa diversa dalla sede legale;
- indirizzi a cui far pervenire tutte le comunicazioni attinenti all'avviso (anche casella di posta elettronica o pec dove far pervenire tutte le comunicazioni attinenti il presente avviso);

- indicazione della modalità di sponsorizzazione:
 - se finanziaria: indicare in euro l'entità economica del contributo che si intende erogare;
 - se tecnica specificare le modalità, con le quali attraverso la proposta della fornitura di lavori/beni/servizi, si realizza l'obiettivo dell'evento, oggetto dell'avviso, indicando altresì il valore economico complessivo dei beni/servizi resi;

Il contributo economico sarà utilizzato dall'amministrazione esclusivamente per l'organizzazione della sagra.

La sponsorizzazione tecnica (proposta di lavori, servizi e forniture) deve essere funzionale alla SAGRA DELLA CASTAGNA.

Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante o di chi ha sottoscritto la stessa, se persona diversa.

La domanda deve essere accompagnata dalle seguenti autocertificazioni/dichiarazione sostitutiva attestanti:

accettazione incondizionata di quanto previsto dal regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni e nel presente avviso;

di essere in regola con tutti gli obblighi contributivi e fiscali previsti dalla normativa vigente;

inesistenza di impedimenti derivanti dalla normativa antimafia o dall'assoggettamento a misure di prevenzione

l'inesistenza delle condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione e l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023 e di essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal d.lgs 36/2023.

di impegnarsi ad assumere tutte le responsabilità inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario, alle relative autorizzazioni, al pagamento di eventuali tributi o canoni

In caso di persone giuridiche le autocertificazioni sopra indicate sono riferite ai soggetti muniti di potere di rappresentanza e dovrà essere autocertificata anche l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari

In caso di sponsorizzazione tecnica lo sponsor dovrà dichiarare di essere in possesso dei requisiti di qualificazione previsti per la specifica prestazione e di realizzare il servizio/ fornitura con maestranze qualificate secondo la vigente legislazione, fornendo altresì le certificazioni di avvenuta realizzazione a regola d'arte.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di non accettare la sponsorizzazione o di richiedere, sulla base delle proprie esigenze, eventuali modifiche sui contenuti dell'offerta, senza alcun vincolo per lo Sponsor.

ART.6

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte di cui al presente avviso dovranno pervenire entro il 20 Ottobre a mezzo pec all' indirizzo ufficioprotocollo.cervinara@asmepec.it. Nell'oggetto delle pec deve essere riportato "Avviso pubblico sponsorizzazioni **"SAGRA DELLA CASTAGNA DEL PARTENIO CITTA' DI CERVINARA 44° EDIZIONE"**

La domanda può essere consegnata anche tramite servizio postale o servizi similari o consegnata a mano all' indirizzo:

Comune di Cervinara

Ufficio Protocollo Generale

P.zza Trescine- 83012 Cervinara

Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura: "Avviso pubblico sponsorizzazioni **"SAGRA DELLA CASTAGNA DEL PARTENIO CITTA' DI CERVINARA 44° EDIZIONE"** "nonché la denominazione e l'indirizzo del concorrente.

Alla domanda, redatta preferibilmente secondo il modello allegato 1, deve essere allegata la seguente documentazione:

1. Dichiarazione sostitutiva completa, redatta preferibilmente secondo il modello allegato 2, sottoscritta dal legale rappresentante del proponente, unitamente a copia fotostatica di un documento di identità valido;
2. Eventuale progettazione relativa a proposte di specifiche modalità di controprestazioni, comunicazione e/o divulgazione del proprio logo.

Le domande che perverranno dopo il 20 Ottobre ed entro il 24 Ottobre, data di inizio della sagra, potranno essere valutate ed accolte qualora sia ancora possibile formalizzare il contratto e realizzare le reciproche prestazioni in esso contenute.

ART. 7

DURATA DELL'AVVISO ED ESAME DELLE PROPOSTE

Il presente avviso resterà pubblicato fino al **24 OTTOBRE 2025**.

In ogni caso, le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo sponsee ai fini della formalizzazione del contratto. In particolare l'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per l'attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale del Comune di Cervinara.

Lo sponsee, inoltre, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione non ritenuta coerente con le finalità dell'iniziativa.

In esito alla valutazione delle offerte l'Amministrazione comunale procede ad invitare i soggetti individuati come sponsor per la stipula del contratto di sponsorizzazione.

ART. 8

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Comune in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, raccoglie e tratta i dati degli sponsor per le finalità di gestione inerenti alla presente procedura in modo conforme al Regolamento Europeo n. 679/2016;

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, seguito anche GDPR, si forniscono le seguenti informazioni rispetto al trattamento dei dati personali:

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cervinara nella persona del Legale rappresentante indirizzo pec: ufficioprotocollo.cervinara@asmepec.it;

L'indirizzo del Responsabile della protezione dei dati: nunziocastaldo@hotmail.it

ART. 9

ACCESSO ALLE INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio Online del Comune di Cervinara ed integralmente disponibile sul sito istituzionale all'indirizzo www.comune.cervinara.av.it nella sezione Amministrazione Trasparente – sotto sezione “Bandi di concorso”.

Il responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Matilde Valente - Responsabile Settore Amministrativo alla quale è possibile rivolgersi per informazioni relative al presente avviso al numero 0824/839801 via pec all' indirizzo ufficio_protocollo.cervinara@asmepec.it

Cervinara 03.10.2024

Il Responsabile Settore Amministrativo

Dott.ssa Matilde Valente